

Мотивированное мнение первичной
профсоюзной организации БПОУ
«Омский колледж культуры и искусств»
Протокол № 1
от «11» января 2023 г. учтено.
Председатель профсоюзного комитета
_____ Л.С. Лыткина

Утверждаю:
Директор
БПОУ «Омский колледж
культуры и искусств»
_____ З.Н. Берковская
«12» января 2023 г.

Рассмотрено на Совете БПОУ «Омский колледж
культуры и искусств»
Протокол № 1
от «12» января 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах материальной поддержки студентов БПОУ «Омский колледж культуры и искусств»

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Правительства Омской области от 05.12.2013 № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки» и отдельных Приложений к нему.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок выплаты материальной поддержки студентам, обучающимся в БПОУ «Омский колледж культуры и искусств».

1.3. Термины используемые в настоящем Положении.

Оздоровление – совокупность мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья, профилактику заболеваний, восстановление их физических и психических сил, текущее медицинское и санитарно-гигиеническое обслуживание, соблюдение ими режима питания.

Восстановления здоровья – комплекс мероприятий, направленных на нормализацию жизнедеятельности организма после перенесенных заболеваний и травм.

Оплата дорогостоящего лечения – приобретение лекарственных препаратов, реабилитационных средств и медицинской техники домашнего использования, в связи с необходимостью, возникшей на основании медицинских показаний, в том числе санаторно-курортное лечение.

2 Формы материальной поддержки студентов

2.1. Материальная помощь выплачивается студентам при:

— утрате личного имущества обучающегося в результате пожара, стихийного бедствия;

- смерти близких родственников обучающегося;
- государственной регистрации брака обучающегося;
- рождении у обучающегося ребенка;
- необходимости оплаты дорогостоящего лечения, оздоровления, восстановления здоровья обучающегося.

2.2. Размер материальной помощи, выплаченной студенту в течение текущего финансового года, не может превышать 3 000 руб.

Выплата материальной помощи осуществляется на основании письменного заявления студента или его родителя (законного представителя) (далее - заявитель) по форме, утверждаемой колледжем ([Приложение 1](#)).

2.3. Вместе с заявлением заявитель представляет:

- оригиналы документов, подтверждающих факты (обстоятельства) свидетельствующие о необходимости выплаты материальной помощи.
- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- договор банковского счета или иной документ, содержащий реквизиты банковского счета заявителя (в случае необходимости).

Заявления о предоставлении материальной помощи рассматриваются на стипендиальной комиссии в течение года с момента наступления событий, указанных в пункте 2.1. настоящего положения.

2.4. Решение о выплате материальной помощи или об отказе в ее выплате принимается не позднее 10 рабочих дней со дня представления заявителем документов. Соответствующее решение направляется студенту в течение 5 рабочих дней с момента его принятия ([Приложение 2](#)).

2.5. Решение об отказе в выплате материальной помощи принимается в случае, если:

- заявителем представлен не полный комплект документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, необходимых для принятия соответствующего решения;
- в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения;
- предоставления заявления и документов по окончании одного года после наступления событий, отраженных в пункте 2.1. настоящего положения.

2.6. Выплата материальной помощи осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня издания приказа директора колледжа о предоставлении материальной помощи.

2.7. Предоставление мер социальной поддержки, осуществляется только через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный получателем соответствующей меры социальной поддержки.

Приложение 1
Заявление материальную помощь

Директору
БПОУ «Омский колледж культуры
и искусств»
З.Н. Берковской

(ФИО заявителя)

Заявление.

Прошу Вас предоставить мне материальную помощь при:

(утрате личного имущества в результате пожара, стихийного бедствия/ смерти близких родственников/ государственной регистрации брака/ рождении ребенка/ необходимости оплаты дорогостоящего лечения, оздоровления, восстановления здоровья)

Вместе с заявлением представляю в БПОУ «Омский колледж культуры и искусств»:

- 1) оригиналы документов, подтверждающих факты (обстоятельства), указанные в заявлении;
- 2) документ, удостоверяющий мою личность;
- 3) документ, содержащий реквизиты банковского счета.

« ____ » _____ 202__ г.

БПОУ «Омский колледж культуры и искусств» направляет заявителю письменное уведомление о выплате материальной помощи (об отказе в выплате материальной помощи) в течение 5-х рабочих дней со дня принятия решения стипендиальной комиссии

Способ уведомления:

Получение лично в учебной части колледжа



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Омский колледж культуры и искусств»
(БПОУ «Омский колледж культуры и искусств»)

30-я Северная ул., д. 70, г. Омск, 644116
тел. 8-(3812) 68-19-53;
E-mail: ookkii@omskportal.ru; www.ookkii.ru

Ф.И.О. заявителя
(полностью)

_____ № _____
на _____ от _____

о решении стипендиальной комиссии

Уважаемый (-ая), Ф.И.О. (полностью)!

Администрация БПОУ «Омский колледж культуры и искусств»
уведомляет Вас о решении стипендиальной комиссии, что Вам назначена
выплата материальной помощи в размере
_____/
отказано в выплате материальной помощи (протокол № ____-ск от _____ г.).

Директор

З. Н. Берковская

Уведомление составил:
Секретарь стипендиальной комиссии
