

Министерство культуры Омской области  
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Омской области «Омский колледж культуры и искусств»

Принято  
Решением Совета БПОУ  
«Омский колледж культуры и искусств»  
Протокол № 4-СУ от «09» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ «Омский колледж  
культуры и искусств»  
\_\_\_\_\_ Берковская З.Н.  
«09» января 2025 г.

Принято  
решением Студенческого совета  
БПОУ «Омский колледж культуры и искусств»  
Протокол № 5 «20» декабря 2024 г.  
Председатель \_\_\_\_\_

**Положение**  
**о порядке назначения государственной академической и**  
**государственной социальной стипендии, об отдельных вопросах**  
**предоставления мер социальной поддержки студентов бюджетного**  
**профессионального образовательного учреждения Омской области**  
**«Омский колледж культуры и искусств»**

\_\_\_\_\_

Положение разработано:

Тастемирова А.Т., заместитель директора по учебной работе бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский колледж культуры и искусств».

## Содержание

1 Общие положения .....	4
2 Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий .....	6
3 Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий .....	9
4 Порядок и меры социальной поддержки обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя .....	11
Приложение 1 Служебная записка .....	19
Приложение 2.1. Заявление на компенсацию на приобретение комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря .....	20
Приложение 2.2. Заявление на компенсацию на приобретение письменных принадлежностей, учебной литературы .....	20
Приложение 2.3. Заявление .....	21
Приложение 3. Уведомление.....	23
Приложение 4. Согласие на обработку персональных данных .....	24

## 1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке назначения государственной академической и государственной социальной стипендии, об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки студентов (далее – Положение) бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский колледж культуры и искусств» (далее – колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ (ред. от 29.05.2024) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Законом Омской области от 04.07.2008 № 1061-ОЗ «Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан»;
- Постановлением Правительства Омской области от 05.12.2013 г. № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки»;
- Постановлением Правительства Омской области от 24.12.2013 г. № 363-п «О порядке назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета», Уставом колледжа, локальными нормативными актами колледжа и определяет порядок выплаты государственной академической и государственной социальной стипендии и оказания других мер социальной поддержки студентам колледжа»;
- Постановлением Правительства Омской области от 23.11.2022 г. № 645-п «О дополнительной мере социальной поддержки многодетных семей в виде компенсации части стоимости обучения детей, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Омской области».

1.2. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам, назначаются приказом директора колледжа, в размерах, определяемых колледжем, с учетом мнения совета обучающихся колледжа и выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа) в пределах средств, выделяемых колледжу на стипендиальное обеспечение обучающихся (далее -

стипендиальный фонд), за счет субсидии на стипендии из средств областного бюджета на текущий финансовый год.

1.3. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, осуществляется колледжем ежемесячно.

1.4. При наличии у студента права на назначение государственной академической стипендии студентам и государственной социальной стипендии студентам ему назначаются обе стипендии.

1.5. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и назначаются студентам колледжа. Размеры и порядок назначения именных стипендий для студентов колледжа определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

## 2 Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий

2.1. Государственная академическая стипендия назначается приказом директора колледжа, по представлению стипендиальной комиссии колледжа.

2.2. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, определяемые колледжем, не могут быть меньше нормативов, установленных для формирования стипендиального фонда за счет субсидии на стипендии из средств областного бюджета, выделяемых колледжу на текущий финансовый год.

2.3. Размер государственной академической стипендии определяется стипендиальной комиссией колледжа самостоятельно, но не может быть меньше 527 рублей (распоряжение Министерства культуры Омской области от 04.12.2015г. № 575-рм).

2.4. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год по предоставленным в стипендиальную комиссию служебным запискам кураторов учебных групп (классных руководителей) (Приложение 1) в соответствии с зачетными и экзаменационными ведомостями по следующим критериям:

- обучающимся на «отлично» (все оценки – 5 (отлично) по итогам промежуточной аттестации);
- обучающимся на «хорошо» (все оценки – 4 (хорошо) по итогам промежуточной аттестации);
- обучающимся на «отлично» и «хорошо» (оценки – 5 (отлично) и 4 (хорошо) по итогам промежуточной аттестации).

В случае, когда в первом семестре обучения на первом курсе в соответствии с учебным планом предусмотрены только формы промежуточной аттестации – зачет и (или) зачет с оценкой (дифференцированный зачет), то результаты промежуточной аттестации учитываются при назначении государственной академической стипендии студентам, при этом полученные оценки не влияют на повышение ее размера и не относятся к вышеуказанным критериям настоящего пункта Положения.

2.5. Государственная академическая стипендия студентам назначается при одновременном наличии следующих условий:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности (п.2 ст.58 Промежуточная аттестация обучающихся «Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам

*(модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью»).*

Право выплаты государственной академической стипендии студентам по итогам промежуточной аттестации сохраняется за студентом, отсутствующим по причине болезни и иным уважительным причинам в период прохождения промежуточной аттестации при выполнении условия: предоставление в учебную часть колледжа оригинала справки из медицинского учреждения (повестка в суд, повестка в полицию и пр.) при переносе сроков промежуточной аттестации и выполнении выше предусмотренных условий данного пункта. Далее, по итогам промежуточной аттестации, в течении 5 календарных дней стипендиальная комиссия готовит представление о назначении государственной академической стипендии данному студенту.

2.6. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия студентам выплачивается всем студентам первого курса.

2.7. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается:

- 1) с первого числа месяца, следующего за месяцем получения оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации;
- 2) с первого числа месяца, следующего за месяцем образования академической задолженности;
- 3) со дня отчисления из колледжа.

2.8. При зачислении студента в колледж на обучение в порядке перевода из другой профессиональной образовательной организации среднего профессионального образования государственная академическая стипендия студента может быть начислена при условии отсутствия академической задолженности.

2.9. В случае если обучающийся проходит промежуточную аттестацию повторно с целью повышения оценки, вносимой в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в БПОУ «Омский колледж культуры и искусств» от 11.01.2024г.), то итоги промежуточной аттестации не дают право студенту на назначение государственной академической стипендии в дополнительные сроки.

2.10. Государственная академическая стипендия студентам назначается на период до окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения).

2.11. Выплата государственной академической стипендии студентам осуществляется ежемесячно до 10 числа месяца следующего за расчетным.

2.12. Выплата государственной академической стипендии студентам, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

### **3 Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий**

3.1. Государственная социальная стипендия студентам назначается со дня представления в колледж документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, предусмотренных частью 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее – подтверждающий документ), по месяц прекращения действия основания ее назначения либо до окончания обучения, если подтверждающий документ является бессрочным.

3.2. Государственная социальная стипендия назначается:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- студентам, являющимся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3.3. Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия студентам назначается со дня представления в колледж документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.4. Выплата государственной социальной стипендии студентам осуществляется колледжем ежемесячно до 10 числа месяца следующего за расчетным.

3.5. Размер государственной социальной стипендии студентам определяется стипендиальной комиссией и советом Учреждения.

3.6. Государственная социальная стипендия назначается приказом директора колледжа, по представлению стипендиальной комиссией.

3.7. Выплата государственной социальной стипендии студентам прекращается:

1) с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения;

2) со дня отчисления из колледжа.

При этом размер государственной социальной стипендии студентам определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

3.8. Нахождение в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии студентам.

#### **4 Порядок и меры социальной поддержки обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя**

4.1. Студентам колледжа из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее - основные профессиональные образовательные программы) за счет средств областного бюджета предоставляются бесплатное питание, бесплатный комплект одежды, обуви и мягкого инвентаря в соответствии с нормами, утвержденными Правительством Омской области.

4.2. Обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем (далее - мера социальной поддержки) обучающихся осуществляется колледжем по нормам, утвержденным Правительством Омской области, с даты зачисления в колледж или с даты указанной в Уведомлении о приостановлении выплаты денежных средств на содержание подопечного несовершеннолетнего ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей.

4.3. В соответствии с Приказом директора колледжа, изданным на основании заявления ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ([Приложение 2.1.](#), [2.2.](#)) обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягкого инвентаря возмещается их полной стоимостью.

4.3.1 Бесплатное питание, бесплатный комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь либо возмещение их полной стоимости не предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, опекунам (попечителям), приемным семьям которых ежемесячно получают денежные средства на содержание подопечных, приемных детей.

4.3.2. Опекун (попечитель) вправе обратиться с заявлением в органы опеки и попечительства о приостановлении выплаты денежных средств на период обучения подопечного ребенка по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета в целях

предоставления подопечному ребенку бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкий инвентарь либо возмещения их полной стоимости.

4.3.3. На основании приказа органа опеки и попечительства о приостановлении выплаты денежных средств на содержание подопечного ребенка и заявления опекуна (попечителя) колледж предоставляет такому ребенку бесплатное питание, бесплатный комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь, либо возмещение их полной стоимости с даты приостановления выплаты денежных средств до окончания обучения подопечного ребенка. Указанные документы должны быть предоставлены в колледж в срок до 15 сентября.

4.4. Меры социальной поддержки предоставляются до завершения обучения по образовательным программам.

4.5. При прекращении предоставления меры социальной поддержки ребенку-сироте или ребенку, оставшемуся без попечения родителей, лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицу, потерявшему в период обучения обоих родителей или единственного родителя, безвозмездно передаются предоставленные ему колледжем комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь.

4.6. Студентам колледжа, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, получающих образование по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета, выплачивается ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной государственной социальной стипендии в порядке, установленном Правительством Омской области за счет субсидии на выплату пособия.

4.7. Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей выплачивается единовременная выплата на личные нужды выплачивается, в размере 800 рублей на основании Приказа директора колледжа, не позднее 30 июня текущего финансового года.

4.8. В случае достижения лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения, по основным образовательным профессиональным программам за счет средств областного бюджета возраста 23 лет за ними сохраняется право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке, предусмотренные в отношении указанных лиц, до завершения обучения.

4.9. Выпускники колледжа, обучающиеся по основным образовательным программам за счет средств областного бюджета – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения, за исключением лиц, продолжающих обучение по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета, однократно обеспечиваются:

- комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием в соответствии с нормами, установленными в приложении к постановлению Правительства Омской области от 5 декабря 2013 года № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки»;
- единовременным денежным пособием в размере 663 рубля.

4.10. На основании заявления выпускника колледжа - ребенка-сироты, обучавшегося по основным образовательным программам за счет средств областного бюджета, обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием возмещается на основании действующих распорядительных документов Министерства культуры Омской области.

4.11. Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктами 4.9. и 4.10. настоящего Положения, предоставляются на основании Приказа директора колледжа издаваемого в течение 30 рабочих дней со дня обращения выпускника колледжа - ребенка-сироты.

4.12. Решение о предоставлении мер социальной поддержки предусмотренные пунктами 4.9. и 4.10. настоящего Положения или об отказе в их предоставлении принимается в срок, указанный в пункте 4.11 настоящего Положения.

4.13. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 4.9. и 4.10. настоящего Положения является отсутствие у заявителя права на получение мер социальной поддержки.

4.14. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет областного бюджета, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

4.15. Многодетным семьям оказываются дополнительные меры социальной поддержки в виде компенсации части стоимости обучения детей, впервые обучающихся по очной форме обучения в колледже.

4.16. Для целей настоящего Положения к многодетным семьям относятся зарегистрированные в соответствии с областным законодательством в качестве многодетных семей семьи, члены которых являются гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Омской области, имеющие в своем составе трех и более детей:

1) в возрасте до восемнадцати лет, в том числе усыновленных (удочеренных), принятых под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью;

2) в возрасте старше восемнадцати лет, в том числе усыновленных (удочеренных), а также находившихся на попечении (воспитании в приемной семье), обучающихся в профессиональных образовательных организациях, по очной форме обучения до окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет.

4.17. Право на получение компенсации имеют родитель (законный представитель) обучающегося из многодетной семьи, заключивший с колледжем договор об образовании, по условиям которого он обязан оплатить обучение обучающегося, и внесший плату за обучение обучающегося, или совершеннолетний обучающийся из многодетной семьи, заключивший с колледжем договор об образовании и внесший плату за обучение (далее - заявитель).

4.18. Выпускникам колледжа из многодетных семей, завершившим обучение в текущем календарном году (далее - выпускники), компенсация предоставляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.19. В случае одновременного обучения в колледже двух и более детей из многодетной семьи компенсация предоставляется на каждого ребенка.

4.20. Средства (часть средств) материнского (семейного) капитала или средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала, направленные на оплату платных образовательных услуг по договору об образовании, заключенному заявителем с колледжем, не подлежат компенсации.

4.21. Компенсация предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

1) многодетная семья соответствует требованиям, установленным пунктом 4.16 настоящего Положения;

2) обучающийся (выпускник) учтен в составе многодетной семьи;

3) обучающийся осваивает по очной форме обучения образовательную программу среднего профессионального образования по договору об образовании, заключенному между колледжем и заявителем;

4) обучающийся получает среднее профессиональное образование впервые;

5) обучающийся имеет по итогам промежуточной аттестации (по итогам учебного года) или государственной итоговой аттестации оценки успеваемости "отлично" и (или) "хорошо" по всем освоенным дисциплинам в рамках учебного плана;

6) наличие внесенной в текущем учебном году платы за обучение по договору об образовании.

4.22. Заявитель сохраняет право на получение компенсации в случае, если в период учебного года обучающийся, в отношении которого решается вопрос о предоставлении компенсации, достиг возраста двадцати трех лет и (или) старший ребенок (дети), учитываемый в составе многодетной семьи, перестал соответствовать условиям, предусмотренным пунктом 4.16 настоящего Положения.

4.23. Компенсация предоставляется ежегодно за период обучения обучающегося в колледже по одной образовательной программе среднего профессионального образования (по выбору заявителя), не превышающий одного учебного года, предшествующего дню подачи документов в соответствии с пунктом 4.25 настоящего Положения, но не ранее завершения соответствующего учебного года.

4.24. Размер компенсации составляет 50 процентов от фактических расходов на обучение (за исключением средств, предусмотренных пунктом 4.20 настоящего Положения).

4.25. Для получения компенсации заявитель по завершении учебного года в период с 1 июля по 15 ноября текущего календарного года представляет в колледж:

1) заявление о предоставлении компенсации, содержащее информацию об обстоятельствах, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 4.21 настоящего Положения ([Приложение 2.3](#));

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) свидетельства о рождении детей, учтенных в составе многодетной семьи;

4) акт органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) (в случае установления опеки (попечительства) над детьми, учтенными в составе многодетной семьи);

5) договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, заключенный с органом опеки и попечительства, и (или) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, исполняющих свои обязанности возмездно (в отношении детей из приемных семей);

6) удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации;

7) документы, подтверждающие изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества (при наличии несоответствия фамилии, и (или) имени, и (или) отчества в документах, представленных для получения компенсации);

8) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, или страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

9) документы, подтверждающие фактические расходы заявителя на обучение (в том числе договор об образовании, квитанции об оплате, кассовые чеки, иные документы, подтверждающие указанные расходы);

10) справку, подтверждающую обучение ребенка (детей) из многодетной семьи, в том числе период его обучения (в отношении детей, указанных в подпункте 2 пункта 4.16 настоящего Положения);

11) заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством (Приложение 4);

12) реквизиты банковского счета (при его наличии).

4.26. Документы, указанные в подпунктах 2 - 10 пункта 4.25 настоящего Положения, представляются одновременно с их копиями. После сверки идентичности копий и оригиналов документов оригиналы возвращаются заявителю незамедлительно.

4.27. Решение о предоставлении компенсации (об отказе в предоставлении компенсации) колледж принимает в форме приказа директора в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренного абзацем первым пункта 4.25 настоящего Положения.

4.28. Колледж направляет заявителю уведомление о предоставлении компенсации (об отказе в предоставлении компенсации) в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя) ([Приложение 3](#)).

4.29. Колледж принимает решение об отказе в предоставлении компенсации при наличии следующих оснований:

1) отсутствие права на получение компенсации;

2) нарушение срока обращения за предоставлением компенсации, предусмотренного абзацем первым пункта 4.25 настоящего Положения;

3) несоблюдение условий, предусмотренных пунктом 4.21 настоящего Положения (за исключением случая, указанного в пункте 4.22 настоящего Положения);

4) непредставление или представление не в полном объеме документов в соответствии с пунктами 4.25, 4.26 настоящего Положения;

5) выявление в представленных документах недостоверных, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений;

6) повторное обращение за компенсацией, если компенсация за соответствующий учебный год ранее была предоставлена.

4.30. Заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением компенсации в срок, предусмотренный абзацем первым пункта 4.25 настоящего Положения, после устранения оснований для отказа в предоставлении компенсации, указанных в подпунктах 2, 4, 5 пункта 4.29 настоящего Положения.

4.31. Выплата компенсации производится колледжем в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации путем перечисления денежных средств на банковский счет, реквизиты которого представлены заявителем в соответствии с подпунктом 12 пункта 4.25 настоящего Положения, или через организации почтовой связи (по выбору заявителя).

4.32. Информация о предоставляемых (предоставленных) многодетным семьям компенсациях может быть получена в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее - единая цифровая платформа). Размещение на единой цифровой платформе указанной информации обеспечивается колледжем в соответствии с законодательством.

## **5 Порядок назначения и выплаты иных мер социальной поддержки**

5.1. В случае выделения средств из областного бюджета женщинам, обучающимся по очной форме обучения в колледже пособие по беременности и родам назначается и выплачивается до 10 числа месяца следующего за расчетным на основании следующих документов:

- заявления о назначении пособия по беременности и родам;
- справки медицинской организации.

5.2. Размер и порядок выплаты пособия по беременности и родам определяется действующим законодательством.

## **6 Заключительные положения**

6.1. Контроль над расходованием средств целевых субсидий, осуществляется Министерством культуры Омской области, налоговыми органами и органами юстиции.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся после соответствующих изменений в действующие нормативно-правовые документы субъекта РФ, Омской области, законодательство РФ.



Приложение 2.1.  
Заявление на компенсацию на  
приобретение комплекта одежды, обуви,  
мягкого инвентаря

Директору  
БПОУ «Омский колледж  
культуры и искусств»

\_\_\_\_\_ З.Н. Берковской

Заявление

Прошу Вас выдать компенсацию на приобретение комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря, т.к. отношусь к категории из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей.

Студент \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *ФИО*  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Приложение 2.2.  
Заявление на компенсацию на приобретение  
письменных принадлежностей, учебной  
литературы

Директору  
БПОУ «Омский колледж  
культуры и искусств»

\_\_\_\_\_ З.Н. Берковской

Заявление

Прошу Вас выдать компенсацию на приобретение письменных принадлежностей, учебной литературы, т.к. отношусь к категории из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей.

Студент \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *ФИО*  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Заявление о предоставлении компенсации части стоимости обучения

Директору БПОУ «Омский колледж культуры и искусств»  
Берковской З.Н.

От \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя), студента)  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

заявление

о предоставлении выплаты компенсации части стоимости обучения

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя), студента)

Прошу предоставлять выплату компенсации части стоимости обучения за моего сына (моей дочери) или мне

\_\_\_\_\_ (ФИО студента)  
Сумму выплаты компенсации части стоимости обучения прошу перечислить

\_\_\_\_\_ (наименование банка с указанием лицевого счета получателя выплаты)

С Положением о порядке назначения государственной академической и государственной социальной стипендии, об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки студентов бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский колледж культуры и искусств» ознакомлена (ознакомлен).

Компенсация предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) многодетная семья соответствует требованиям, установленным пунктом 4.16 Положения;
- 2) обучающийся (выпускник) учтен в составе многодетной семьи;
- 3) обучающийся осваивает по очной форме обучения образовательную программу среднего профессионального образования по договору об образовании, заключенному между колледжем и заявителем;
- 4) обучающийся получает среднее профессиональное образование впервые;
- 5) обучающийся имеет по итогам промежуточной аттестации (по итогам учебного года) или государственной итоговой аттестации оценки успеваемости "отлично" и (или) "хорошо" по всем освоенным дисциплинам в рамках учебного плана;
- 6) наличие внесенной в текущем учебном году платы за обучение по договору об образовании.

Для получения компенсации мною по завершении учебного года в период с 1 июля по 15 ноября текущего календарного года представлены в колледж:

	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
	свидетельства о рождении детей, учтенных в составе многодетной семьи;
	акт органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) (в случае установления опеки (попечительства) над детьми, учтенными в составе многодетной семьи)
	договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, заключенный с органом опеки и попечительства, и (или) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, исполняющих свои обязанности возмездно (в отношении детей из приемных семей);
	удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации;
	документы, подтверждающие изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества (при наличии несоответствия фамилии, и (или) имени, и (или) отчества в документах, представленных для получения компенсации);
	документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, или страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
	документы, подтверждающие фактические расходы заявителя на обучение (в том числе договор об образовании, квитанции об оплате, кассовые чеки, иные документы, подтверждающие указанные расходы);

	справку, подтверждающую обучение ребенка (детей) из многодетной семьи, в том числе период его обучения (в отношении детей, в возрасте старше восемнадцати лет, в том числе усыновленных (удочеренных), а также находившихся на попечении (воспитании в приемной семье), обучающихся в профессиональных образовательных организациях, по очной форме обучения до окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет.);
	заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;
	реквизиты банковского счета (при его наличии).

*Отметить знаком «v» предоставленные документы.*

Согласна (согласен) на рассмотрение заявления на заседании комиссии в мое отсутствие.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата подачи)

\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО заявителя)

### Приложение 3. Уведомление

Адрес \_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_

#### УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

Ваше заявление о выплате компенсации части стоимости обучения рассмотрено. В соответствии с протоколом заседания комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ принято положительное решение о выплате компенсации с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

<input type="checkbox"/>	в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством, получение на электронный адрес: _____
<input type="checkbox"/>	документа на бумажном носителе, получение лично в учебной части колледжа

*Выберите способ уведомления знаком «v»*

Директор  
БПОУ «Омский колледж культуры и искусств»

З.Н. Берковская

**Заявление о согласии  
на обработку персональных данных**

Я \_\_\_\_\_,  
ФИО дающего согласие

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(вид документа, серия и номер, кем и когда выдан)

Контактные телефоны \_\_\_\_\_  
(номер телефона с указанием кода города)

Даю согласие БПОУ «Омский колледж культуры и искусства» на обработку персональных данных, предусмотренную частью 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях назначения выплаты денежной компенсации части стоимости обучения, предусмотренной постановлением Правительства Омской области от 23.11.2022 № 645-п «О дополнительной мере социальной поддержки многодетных семей в виде компенсации части стоимости обучения детей, впервые обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Омской области».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства.

Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных БПОУ «Омский колледж культуры и искусства» вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия в соответствии с частью 2 статьи 9, пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
субъекта персональных данных)